



# UMS

UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

PUSAT PENGAJIAN  
PASCASISWAZAH

---

# BUKU PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU PASCASISWAZAH

---

## **PERINGATAN**

PIHAK UNIVERSITI BERHAK MENARIK BALIK TAWARAN SEKIRANYA SYARAT-SYARAT YANG DITETAPKAN TIDAK DIPATUHI DAN SEKIRANYA CALON MENGEMUKAKAN MAKLUMAT ATAU DOKUMEN PALSU SEMASA PERMOHONAN/ PENDAFTARAN.

Pelajar yang didapati memberi maklumat palsu/tidak benar dan memanipulasi maklumat akan diambil tindakan seperti berikut :

- Surat tawaran ditarik balik; dan
- Dikenakan tindakan undang-undang

**\* Maklumat dalam panduan ini adalah benar pada tarikh ianya dikeluarkan.  
Universiti berhak memindanya dari semasa ke semasa.**

# ISI KANDUNGAN

## MUKA SURAT

1.0	<b>PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
2.0	<b>PENERIMAAN TAWARAN KEMASUKAN.....</b>	<b>1</b>
3.0	<b>PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU.....</b>	<b>1</b>
4.0	<b>PANDUAN PENDAFTARAN.....</b>	<b>1 - 3</b>
5.0	<b>TAKLIMAT UNIVERSITI .....</b>	<b>3</b>
6.0	<b>ETIKA PENAMPILAN PELAJAR.....</b>	<b>4</b>
7.0	<b>MAKLUMAT PERHUBUNGAN.....</b>	<b>5 - 6</b>
8.0	<b>APENDIX .....</b>	<b>7 – 9</b>
9.0	<b>BORANG-BORANG .....</b>	<b>10</b>

## **1.0 PENDAHULUAN**

Tahniah diucapkan kepada anda kerana terpilih untuk mengikuti program pengajian di Universiti Malaysia Sabah.

## **2.0 PENERIMAAN TAWARAN KEMASUKAN**

Sekiranya anda menerima tawaran kemasukan, anda perlu membuat pengesahan setuju terima melalui laman web semakan permohonan di pautan [Semakan Tawaran](#). Sila rujuk Carta Alir 1.

## **3.0 PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU**

Maklumat tarikh pendaftaran adalah seperti yang dinyatakan di dalam surat tawaran. Pendaftaran dilakukan sepenuhnya secara atas talian. Walau bagaimanapun, pihak Universiti berhak mengubah maklumat berkenaan dari masa ke semasa dengan pemakluman kepada pelajar.

Bagi pelajar tahun akhir UMS yang belum mendapatkan Surat Pengesahan Senat Tamat Pengajian, pendaftaran boleh dibuat selepas mendapat Surat Pengesahan Senat Tamat Pengajian. Sila ikuti arahan yang terkandung dalam Buku Panduan Pendaftaran ini, dan anda boleh memuat turun buku panduan ini dari laman web semakan permohonan di pautan [Semakan Tawaran](#)

## **4.0 PANDUAN PENDAFTARAN**

### **4.1 LANGKAH PERTAMA – PRA PENDAFTARAN**

- 4.1.1 Membuat Pra-Pendaftaran melalui pautan [e-daftar](#). Sila rujuk Carta Alir 1;
- 4.1.2 Pelajar yang menerima tawaran **WAJIB** menjelaskan yuran Universiti sebelum penyerahan dokumen ke Pejabat Pusat Pengajian Pascasiswazah. Sila rujuk subseksyen 4.2 di bawah.

## 4.2 LANGKAH KEDUA – BAYARAN YURAN

4.2.1 Kaedah pembayaran secara atas talian melalui sistem e-daftar. Sila rujuk kaedah bayaran melalui pautan [Kaedah Bayaran Yuran](#);

4.2.1 Menghantar bukti bayaran ke emel [kewpasca@ums.edu.my](mailto:kewpasca@ums.edu.my)

## 4.3 LANGKAH KETIGA – MINGGU PENDAFTARAN DAN PENGHANTARAN DOKUMEN

4.3.1 Jadual minggu pendaftaran dan penghantaran dokumen;

Tarikh	Aktiviti	Catatan
Rujuk <a href="#">Kalendar Akademik</a> :	Hari Pendaftaran Pelajar Baharu bertempat di  Dewan Kuliah Pusat Universiti Malaysia Sabah 88400 Kota Kinabalu Sabah	<b>Pelajar Tempatan</b>  Dokumen hendaklah disahkan benar oleh Pesuruhjaya Sumpah atau Pegawai Gred N41 dan ke atas.  <b>Pelajar Antarabangsa</b>  Dokumen hendaklah disahkan benar oleh pihak Berkuatkuasa yang berkaitan di negara yang berkenaan.  <b>Nota :</b> Sila pastikan dokumen telah mempunyai pengesahan benar.

4.3.2 Senarai Borang yang perlu dilengkapkan:

- i. Borang (UMS/PPPS/01) - Ikrar;
- ii. Borang (UMS/PPPS/02) – Laporan Kesihatan / *Student Medical Examination Form*;
- iii. Borang (UMS/PPPS/03) – Surat Kebenaran Pembedahan/ *Surgery Consent Letter*; dan
- iv. Borang (UMS/PPPS/04) - Akujanji

#### 4.3.2 Senarai Dokumen:

- i. Kad Pengenalan dan salinan (Salinan pengesahan benar oleh Jabatan Pendaftaran Negara);
- ii. Salinan asal dan salinan disahkan benar Sijil Ijazah Sarjana Muda dan Transkrip;
- iii. Salinan asal dan salinan disahkan benar Sijil Ijazah Sarjana dan Transkrip (bagi calon Doktor Falsafah);
- iv. Salinan asal surat tawaran pembiayaan pengajian/biasiswa/bantuan kewangan (sekiranya ada);
- v. Bukti pembayaran, jika anda telah menjelaskan pembayaran melalui FPX atau Resit Pembayaran.
- vi. Borang – borang pendaftaran yang telah lengkap diisi

4.3.3 Pelajar hendaklah menyediakan semua perkara diatas, Pendaftaran anda akan tertangguh sekiranya anda gagal mengemukakan dokumen-dokumen tersebut.

## 5.0 TAKLIMAT UNIVERSITI

Semua pelajar **diwajibkan** mengikuti Taklimat Universiti seperti ketetapan berikut;

Tarikh	Masa	Kaedah
Rujuk kalendar <a href="#">Kalendar Akademik</a>	8:00 pg – 5:00 ptg	Facebook Rasmi UMS dan Youtube Rasmi UMS (UMSNet)

## **6.0 ETIKA PENAMPILAN PELAJAR**

Pelajar hendaklah sentiasa memastikan sahsiah rupa diri yang sesuai dan kemas sepanjang berada di dalam kampus Universiti Malaysia Sabah serta menjaga nama baik Universiti.

Untuk rujukan selanjutnya, sila rujuk Buku Etika Berpakaian Siswa Siswi yang dikeluarkan oleh Jabatan Hal-Ehwal Pelajar, Universiti Malaysia Sabah.

## 7.0 MAKLUMAT PERHUBUNGAN

7.1 Program secara penyelidikan dan kerja kursus di bawah Pusat Pengajian Pascasiswazah:

### **KETUA SEKTOR AKADEMIK**

Pusat Pengajian Pascasiswazah  
Universiti Malaysia Sabah  
Jalan UMS  
88400 Kota Kinabalu, Sabah  
MALAYSIA.

No. Tel : 088-329031  
Whatsapp Helpdesk : 088-495064  
No. Fax : 088-320233  
Email : [sprp-pasca@ums.edu.my](mailto:sprp-pasca@ums.edu.my)  
Facebook : CPS UMS

7.2 Program Sarjana secara kerja kursus di bawah Pusat Luar UMS:

### **PENGARAH**

Pusat Luar Universiti Malaysia Sabah (PLUMS)  
Tingkat 1, Bangunan Pusat Pengajian Pascasiswazah  
Universiti Malaysia Sabah, Jalan UMS  
88400 Kota Kinabalu, Sabah  
MALAYSIA.

No. Telefon : 088-314600/601  
Whatsapp : 010-8352594  
Faks : 088-314606  
Email : [plums@ums.edu.my](mailto:plums@ums.edu.my)  
Facebook : Pusat Luar Universiti Malaysia Sabah-PLUMS  
Instagram : @plums\_official

7.3 Jabatan Bendahari

### **SEKTOR KEWANGAN PELAJAR PASCASISWAZAH**

Jabatan Bendahari, Universiti Malaysia Sabah  
Aras 3 Blok Utara, Bangunan Canselori  
Jalan UMS  
88400 Kota Kinabalu, Sabah  
MALAYSIA.

No. Telefon : 088-320056  
Faks : 088-320235  
Email : [kewpasca@ums.edu.my](mailto:kewpasca@ums.edu.my)



#### 7.4 Bahagian Keselamatan UMS

**KETUA**

Bahagian Keselamatan UMS  
Universiti Malaysia Sabah, Jalan UMS  
88400 Kota Kinabalu, Sabah  
MALAYSIA.

No. Telefon : +6088-329053  
Whatsapp : 012-7922979  
Email : [bahkes@ums.edu.my](mailto:bahkes@ums.edu.my)

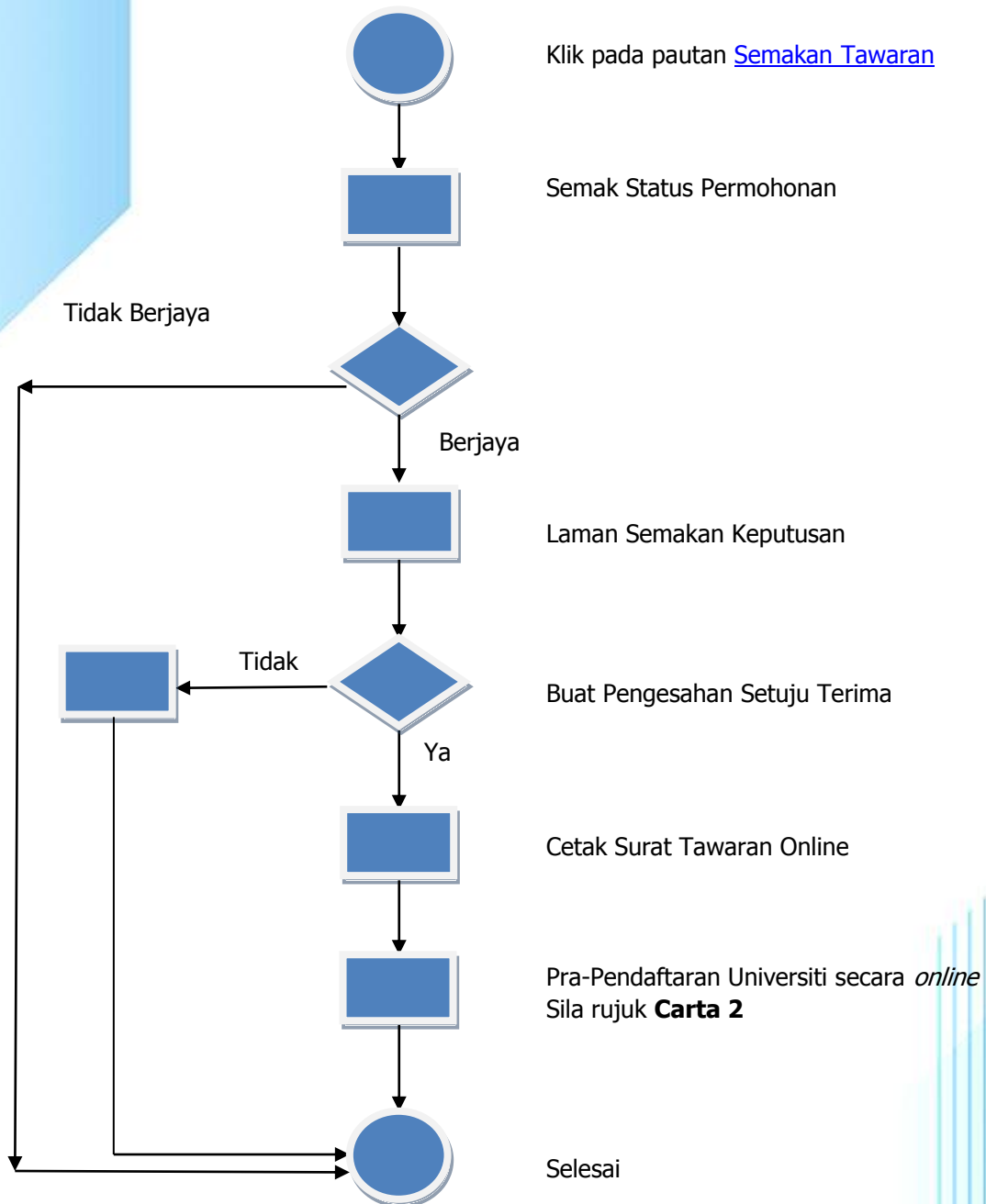


# **APENDIX**

## 8.0 APENDIX

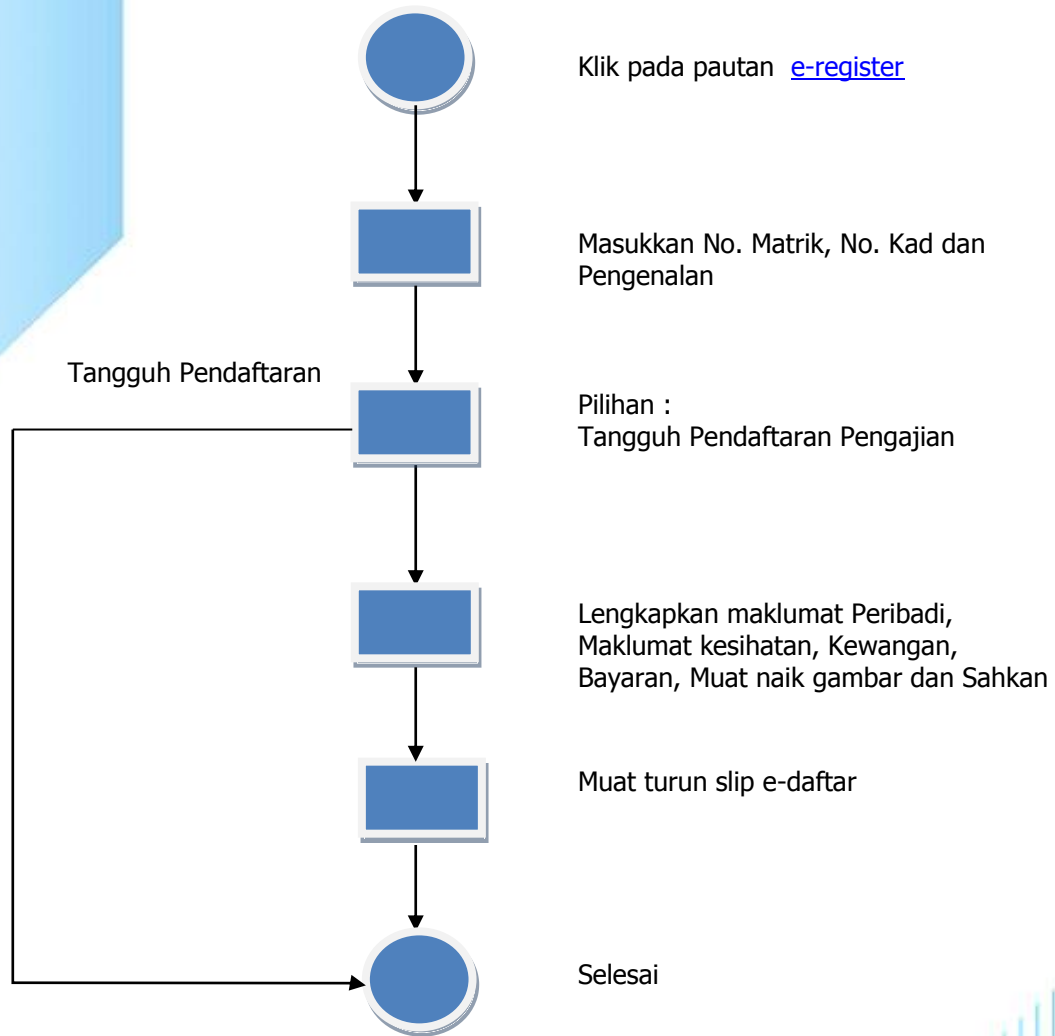
### CARTA ALIR 1

#### CARTA ALIR PROSES PENERIMAAN TAWARAN PENGAJIAN



## CARTA ALIR 2

### CARTA ALIR PRA-PENDAFTARAN UNIVERSITI SECARA ATAS TALIAN



# **BORANG-BORANG**

**SENARAI SEMAK DOKUMEN SEMASA HARI PENDAFTARAN PELAJAR**  
**CHECKLIST OF DOCUMENTS REQUIRED DURING REGISTRATION DAY**

NAMA PELAJAR  
*STUDENT'S NAME* : \_\_\_\_\_

NO. PELAJAR  
*STUDENT'S NO.* : \_\_\_\_\_

NO. KP / PASPORT  
*IC NO. / PASSPORT* : \_\_\_\_\_

PROGRAM  
*PROGRAMME* : \_\_\_\_\_

FAKULTI / PUSAT / INSTITUT  
*FACULTY / CENTRE / INSTITUTE* : \_\_\_\_\_

NO.	DOKUMEN / DOCUMENTS	CATATAN / REMARKS
1	Salinan Slip Bayaran <i>Copy of Payment Slip</i>	
2	Salinan Surat Tawaran Tajaan Pengajian <i>Copy of Sponsorship Offer Letter</i>	
3	Salinan Kad Pengenalan (Disahkan oleh Pegawai JPN) / Pasport <i>Copy of Identity Card (Certified by NRD Officer) / Passport</i>	
4	Salinan Sijil Ijazah (Sarjana Muda / Sarjana) <i>Copy of Degree Certificate (Bachelor / Master)</i>	
5	Salinan Transkrip Akademik (Sarjana Muda / Sarjana) <i>Copy of Academic Transcript (Bachelor / Master)</i>	
6	Salinan Sijil Keputusan Ujian Bahasa Inggeris <i>Copy of English Proficiency Test Result Slip</i>	
7	Borang Ikrar (UMS/PPPS/01) <i>Form of Oath (UMS/PPPS/01)</i>	
8	Borang Pemeriksaan Kesihatan Pelajar (UMS/PPPS/02) <i>Form of Student Medical Examination (UMS/PPPS/02)</i>	
9	Surat Kebenaran Pembedahan (UMS/PPPS/03) <i>Letter of Surgery Consent (UMS/PPPS/03)</i>	
10	Borang Aku Janji (UMS/PPPS/04) <b>*Saksi adalah Pegawai Tadbir Pusat Pengajian Pascasiswazah, UMS</b> <i>Form of Undertaking (UMS/PPPS/04)</i> <b>*Witness by Centre for Postgraduate Studies, UMS Admin Officer</b>	

**Nota :** Sila bawa **Salinan asal dan satu salinan** dokumen yang dinyatakan di atas semasa Hari Pendaftaran dan telah **DISAHKAN BENAR SEPERTI DOKUMEN ASAL** OLEH PEGAWAI KERAJAAN GRED 41 dan KE ATAS (KECUALI SALINAN KAD PENGENALAN HENDAKLAH DISAHKAN BENAR OLEH PEGAWAI JABATAN PENDAFTARAN NEGARA – JPN)

**Nota :** Please bring along the original copy and a copy of documents that stated above during Registration Day that have been **CERTIFIED TRUE COPY OF THE ORIGINAL DOCUMENT** by GOVERNMENT OFFICER, GRADE 41 and ABOVE (EXCEPT THE COPY OF IDENTITY CARD MUST BE CERTIFIED TRUE COPY BY THE OFFICER OF NATIONAL REGISTRATION DEPARTMENT-NRD)



**BAHAGIAN B** - Sila tandakan (✓) dalam kotak yang berkenaan  
(**PART B** - Please tick (✓) in the relevant box.)

Pengisytiharan tahap kesihatan diri sendiri dan keluarga. Sila maklumkan dengan jelas jika anda atau ahli keluarga anda menghadapi penyakit-penyakit berikut. Ahli keluarga adalah ibu, bapa dan adik beradik.

(Declaration of self and family illness. Explain in full if you or your family has any of the following illnesses. Immediate family refers to father, mother, brothers / sisters.)

MASALAH PERUBATAN (MEDICAL PROBLEMS)	SENDIRI (SELF)		KELUARGA (FAMILY)		Jika "Ya" sila nyatakan (If "Yes" please state)
	Ya (Yes)	Tidak (No)	Ya (Yes)	Tidak (No)	
1. Kecacatan kekal atau penyakit diwarisi / <i>Congenital or inherited disorder</i>					
2. Alahan / <i>Allergy</i>					
3. Penyakit mental / <i>Mental illness</i>					
4. Sawan, angin ahmar, penyakit saraf yang lain / <i>Fits, stroke, other neurological disease</i>					
5. Kencing manis / <i>Diabetes Mellitus</i>					
6. Darah tinggi / <i>Hypertension</i>					
7. Penyakit jantung atau kardiovaskular / <i>Heart or vascular disease</i>					
8. Lelah / <i>Asthma</i>					
9. Penyakit tiroid / <i>Thyroid disease</i>					
10. Penyakit buah pinggang / <i>Kidney disease</i>					
11. Kanser / <i>Cancer</i>					
12. Batuk kering / <i>Tuberculosis</i>					
13. Ketagihan dadah / <i>Drug addiction</i>					
14. AIDS, HIV					
15. Sejarah pembedahan / <i>History of surgery</i>					
16. Hepatitis B/C					
17. Penyakit lain / <i>Other illnesses</i>					
18. Adakah anda merokok/ <i>smoking</i>					

Perubatan semasa (jangkamas panjang / *Current medication (Long term)*)

1. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_



Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat di atas adalah benar. Saya sedia maklum bahawa permohonan saya akan ditolak sekiranya maklumat yang diberikan adalah tidak benar. Saya dengan ini memberi keizinan agar laporan perubatan ini diserahkan kepada pihak universiti.

*(I hereby certify that the information given above is true. I understand that my application will be rejected if there is any false information given. I hereby give my consent for this medical report to be submitted to the university.)*

---

Tarikh/ *Date*

---

Tandatangan calon/  
*Signature of candidate*

## SECTION 2 - PHYSICAL EXAMINATION

To be filled by examining doctor

1. BASIC MEASUREMENT	
HEIGHT : _____m	BLOOD PRESSURE : _____mmHg
WEIGHT : _____kg	PULSE RATE : _____/ min
BMI : _____kg/m <sup>2</sup>	
VISION TEST : Unaided : (R) _____(L) _____	COLOUR VISION TEST :
Aided : (R) _____(L) _____	NORMAL / ABNORMAL

2. GENERAL EXAMINATION			
ITEM	YES	NO	COMMENT
a. DEFORMITIES			
b. PALLOR			
c. CYANOSIS			
d. JAUNDICE			
e. OEDEMA			
f. SKIN DISEASES			

3. SYSTEMIC EXAMINATION			
ITEM	NORMAL	ABNORMAL	COMMENT
a. EYES (including funduscopy)			
b. EARS			
c. NOSE			
d. ORAL CAVITY / THROAT			
e. NECK			
f. HEART			
g. LUNGS			
h. ABDOMEN / HERNIA ORIFICES			
i. NERVOUS SYSTEM			
j. MENTAL CONDITION			
k. MUSCULOSKELETAL SYSTEM			

### SECTION 3 – INVESTIGATIONS

Investigations are not mandatory EXCEPT candidates for medical/nursing enroll and/or if deemed necessary by examining registered medical practitioners.

Test results and x-ray report must be enclosed.

#### Part 1: URINE TEST

Urinalysis: Compulsory for medical and nursing students.

\*Urine Pregnancy Test: Compulsory for female nursing students.

URINE TEST		
ITEM	DATE TAKEN	RESULT
a. ALBUMIN		
b. SUGAR		
c. *URINE PREGNANCY TEST		

#### Part 2: CHEST X-RAY

Compulsory for medical and nursing students.

CHEST X-RAY INFORMATION	
CHEST X-RAY NO.	
DATE TAKEN	
PLACE TAKEN	
REPORT	

#### Part 3: SEROLOGY BLOOD TEST

Compulsory for medical and nursing students.

BLOOD TEST		
ITEM	DATE TAKEN	RESULT
a. HEPATITIS Bs ANTIGEN		
b. HEPATITIS Bs ANTIBODY		
c. HEPATITIS C		
d. HIV		

**SECTION 4 - CERTIFICATION BY THE EXAMINING DOCTOR**

I hereby certify that I have examined \_\_\_\_\_  
with ID No. / Passport No. \_\_\_\_\_ on this date \_\_\_\_\_  
and found him/her:

IN GOOD HEALTH

HAS MEDICAL PROBLEM (Please State)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IS UNDERGOING TREATMENT FOR: (Please State)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature of Doctor \_\_\_\_\_ :

Name of Doctor \_\_\_\_\_ :

Qualification & \_\_\_\_\_ :

Official stamp of Clinic

---

Remarks by University Official:

UMS/PPPS/03



**SURAT KEBENARAN PEMBEDAHAN**  
*Surgery Consent Letter*

Saya [Nama Ibu/Bapa/Penjaga] : \_\_\_\_\_  
*I, [name of Mother/Father/Guardian]*  
 No.KPT/Pasport : \_\_\_\_\_  
*Identification Card/Passport No.*  
 Beralamat : \_\_\_\_\_  
*Adressed*

Dengan ini secara sukarela hati membenarkan Universiti Malaysia Sabah sebagai waris Terdekat untuk menandatangani borang keizinan pembedahan bagi pihak saya jika berlaku apa-apa kemalangan atau kecederaan yang memerlukan pembedahan terhadap penama di bawah:

*Hereby authorize University Malaysia Sabah to act as next of kin to sign the Authorization letter for any medical surgery on my behalf me in an untoward event of Accident or injuries needing urgent medical surgery to the student stated below:*

Encik/Cik [Nama Pelajar]: \_\_\_\_\_

*Mr/Ms/Sir/Madam [Students Name]*

Dan saya mengaku bahawa saya akan melepaskan atau membebaskan tanggungan Universiti Malaysia Sabah dari sebarang tuntutan sama ada dari pihak saya sendiri atau dari pihak-pihak lain sekiranya berlaku apa-apa perkara, kesan atau akibat dari pembedahan tersebut.

*And I do hereby declare that I will not hold University Malaysia Sabah responsible for any claims or damages arising from the said surgery from myself or any other parties acting on my behalf.*

Tandatangan & Tarikh	:	_____
<i>Signature &amp; Date</i>		
No.KPT/Pasport	:	_____
<i>Identification Card/Passport No.</i>		
Dihadapan Saksi	:	_____
<i>Witnessed by</i>		
No.KPT/Pasport	:	_____
<i>Identification Card/Passport No.</i>		
		Tandatangan Saksi : _____
		<i>Signature of Witness</i>
		Hubungan : _____
		<i>Relation</i>

UMS/PPPS/04



## AKU JANJI

Saya.....No. Kad  
 Pengenalan.....dengan sesungguhnya dan sebenarnya berjanji bahawa saya akan mematuhi semua undang-undang, statut, peraturan-peraturan, kaedah-kaedah dan apa-apa arahan yang terpakai kepada pelajar-pelajar Universiti Malaysia Sabah (Selepas daripada ini disebut "Universiti"), yang dibuat dari semasa ke semasa sepanjang saya menjadi pelajar Universiti. Maka dengan ini saya berjanji bahawa saya Antara lain:

1. akan mematuhi subseksyen 15 (1) Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 [Akta 30. Untuk tidak menjadi ahli, atau apa-apa cara bersekutu dengan, mana-mana persatuan, parti politik, kesatuan sekerja atau apa-apa jua lain pertubuhan, badan atau kumpulan orang, sama ada atau tidak ianya ditubuhkan di bawah mana-mana undang-undang, sama ada ianya di dalam Universiti atau luar Universiti dan sama ada ianya di dalam Malaysia atau di luar Malaysia, kecuali sebagaimana yang diperuntukkan oleh atau di bawah perlembagaan Universiti, atau kecuali sebagaimana yang diluluskan terlebih dahulu secara bertulis oleh Naib Canselor;
2. akan mematuhi Subseksyen 15(3) Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 untuk tidak menyatakan atau berbuat sesuatu yang boleh mentafsirkan sebagai menyatakan sokongan, simpati atau bangkangan terhadap mana-mana parti politik atau kesatuan sekerja atau sebagai menyatakan sokongan atau simpati dengan mana-mana pertubuhan, badan atau kumpulan orang yang haram;
3. akan mematuhi peruntukan berkenaan dengan tata tertib am sebagaimana yang dinyatakan dalam kaedah-kaedah Universiti Malaysia Sabah (Tata tertib Pelajar-pelajar) [1991] termasuklah:
  - a. Tidak akan melanggar peruntukan berhubungan dengan tata tertib am, yang antara lain termasuklah;
    - i. Tidak akan merosakkan atau memudaratkan kepentingan, kesejahteraan dan nama baik Universiti, mana-mana pelajar, kakitangan, pegawai atau pekerja Universiti;
    - ii. Tidak akan merosakkan atau memudaratkan ketenteraman atau keselamatan awam, moral, kesopanan atau tata tertib; dan
    - iii. Tidak akan mencabuli apa-apa peruntukkan mana-mana undang-undang bertulis, sama ada di dalam atau di luar kampus.
  - b. Peruntukan berkenaan dengan kehadiran dalam kuliah, sekatan tentang penggunaan teks kuliah dan plagiarism;
  - c. Peruntukan berkenaan dengan peperiksaan dan kelakuan pelajar semasa peperiksaan dijalankan;
  - d. Peruntukan berkenaan dengan perhimpunan, penggunaan pembesar suara dan sepanduk;
  - e. Peruntukan berkenaan dengan kegiatan pelajar di luar kampus dan penglibatan pelajar dalam bidang pekerjaan;
  - f. Peruntukan berkenaan dengan larangan berjudi, minum minuman keras, berkelakuan tidak senonoh, memiliki bahan lucah, memiliki dan menggunakan dadah dan racun; dan Peruntukan berkenaan dengan kebersihan di dalam kampus dan pakaian pelajar.
4. akan mematuhi peruntukan berkenaan dengan tata tertib asrama sebagaimana yang dinyatakan dalam kaedah-kaedah Universiti Malaysia Sabah (Tata tertib Pelajar-pelajar) [1991]; dan
5. akan mematuhi peruntukan berkenaan dengan tata tertib asrama sebagaimana yang dinyatakan dalam kaedah-kaedah Universiti Malaysia Sabah (Tata tertib Pelajar-pelajar)[1999].

Saya sesungguhnya faham bahawa sekiranya saya tidak mematuhi mana-mana peruntukan dalam undang-undang, statut, peraturan-peraturan, kaedah-kaedah atau arahan tersebut, maka tindakan boleh diambil ke atas saya menurut undang-undang, 'statut, peraturan-peraturan, kaedah-kaedah atau arahan berkenaan termasuklah disingkirkan daripada Universiti.

.....  
 Tandatangan

.....  
 Tandatangan

Nama : .....

Nama Saksi : .....

No. Pelajar : .....

Cop Rasmi : .....

Fakulti : .....

Tarikh : .....